

「ならなぎ」 例会結果報告書

報告者： 中村 初美

当番班長が作成すること

日時	2024 年 5 月 20 日（日） 10 時 00 分～14 時 30 分	天候	晴	コース名： 春日奥山コース		
参加者 16 名 実習生 1 名	A班： 澤井 星田 堀野 北川 高橋 中村（初） 森 木邨 （計 8 名） B 班： 玉尾(洋) 渕 上森 嶋田 寺尾 玉尾（ひ） 村上 義田 （計 8 名）			リーダー	A 班：北 川 B 班：玉尾（ひ）	

（所感・雑感・反省点、など）

参加者が少なかったため、A班、B班の2班に分かれて実施した。

[A班]

- ・リーダーの楽しい説明で木々の名前が良くわかりました。イナモリソウが見られてよかったです。
- ・緑がまぶしくさわやかな道でした。深く、楽しく、おもしろく、わかりよく、とめどなく自然にアプローチしていただきました。改めてありがとうございました。イナモリソウ、シロバナイチヤクソウ、オオバノトンボソウなどなどが姿を消していくのが寂しいです。北川さん、ありがとうございました。
- ・五月晴れですがすがしく、リーダーの話も盛りだくさんで深く楽しく聞けました。春の芽吹きはもう過ぎていましたが、若葉のみどりが生命力に満ち、元気をもらいました。いい時期の春日山でした。
- ・雨上がりに映える新緑、かわいいイナモリソウにも出会え、久しぶりに北川節の軽妙な案内に楽しい一日をすごさせていただきました。ありがとうございました。
- ・よい天気で、さわやかな気分になった例会でした。いろんな樹木の説明を聞いたがすぐ忘れそう。
- ・さわやかなお天気のもと楽しく歩けました。今まで見たことのない植物（イナモリソウ、イチヤクソウなど）も見られて嬉しかったです。豊かな内容の案内、さすが北川リーダー!!ありがとうございました。
- ・恥ずかしながら、聞いたことのない植物の名前が満載で、かなり頭の整理が必要です。皆さんが生き活きと植物を同定する姿に、ならなぎのレベルの高さを感じました。
- ・雨も早朝に上がり、快適な天気でした。木本はともかく草本は難しかった。
- ・(実) 皆さんの熱心な活動に感動しました。全く知識がなかったのですが、とても興味がわきました。長い道のりでしたが楽しかったです。ありがとうございました。

[B班]

- ・心配した天気も徐々に晴れ、気持ちの良い山歩きになりました。このコースは植物の同定が難しく、シロバイ、クロバイの同定でいつももめています、やっと見分け方が判りました。イナモリソウを観ることができて嬉しかった。
- ・久々の春日奥山歩き、天気も良く無事完歩でき、又案内も樹木に詳しく楽しみました。
- ・植物の同定を思い起こしながら、楽しく原生林を巡ることができました。このコースのリードは少し難しいかも？リーダーさんお疲れさまでした。
- ・雨の心配もなくなり、すがすがしい観察会でした。来るたびに木が変わり、探すのが難しい。
- ・新緑いっぱいの中、楽しく植物観察ができました。下見に来られた時の植物の様子も聞けて、植物の成長の早さも判りやすかった。リーダーの説明は親しみやすく、いっしょに考えられて面白かったです。ありがとうございました。
- ・参加者が少ないため、2班に分かれ、B班の玉尾ひさんのリーダーで歩きました。植物には全く知識のない私ですが、少しは理解できるようになりました。
- ・新緑の春日奥山が綺麗かったです。植物の詳しい説明ありがとうございました。
- ・このコースは植物観察が中心ですが、洞の石仏や興福寺別院跡歓喜天の話などをもっと深く知りたいと思いました。遊歩道を走っていたという乗合バス(観光バス)の話とか、ルーミスジミのことなど、春日奥山の歴史、面白いです。

[班長所感]

[A 班]

- ・前日の雨で、足元がもっとぬかるんでいるのではと不安でしたが、足を取られるほどではなく、無事終わり、ホッとしました。
- また、恐れていたヒルの被害もなく安心しました。（「昼下がりのジョニー」のおかげかも・・・）
- 北川リーダーには前回に引き続きリーダーを務めて頂きました。木本の理解がさらに深まりました。
- ありがとうございました。

[B 班]

- ・お天気が微妙だったせいか参加者が少なくて、A班、B 班の 2 班に分かれて歩いた。雨上がりの山の新緑は、キラキラして素晴らしく、気持ちのいい一日に感謝！心配していたヒルの被害にあった人もなくて良かった。

（特記事項・申送り事項・開花状況など）

開花の見られたもの

マユミ エゴノキ ヤブムラサキ イナモリソウ クリンソウ カナメモチ ヤマイバラ など

その他

イズセンリョウが白い実をつけていた。

朝礼で**各班長**が出欠確認、終礼で感想聴取を済ませ**例会日誌作成**。

- ② 終礼直後、例会日誌を当番班長にメール送信。
- ③ **当番班長**は例会日誌をもとに**例会結果報告書(当書式)**を作成、
代表・事務局長あてに送信。
- ④ **事務局**は年間出席簿を記録保管。
- ⑤ **ホームページ担当**は開示処理をする。